

ИНСТРУКЦИЯ

о работе с документами, произведёнными иностранными агентами

I Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано с целью регламентации работы с документами (информационными материалами), произведенными, распространенными и (или) направленными иностранными агентами, а также лицами, являющимися учредителями, членами, участниками, руководителями иностранного агента, либо касающихся деятельности иностранного агента (далее – Документы, произведённые иностранными агентами).

1.2. При работе с документами, произведёнными иностранными агентами, библиотека ГБОУ «Самарский казачий кадетский корпус» руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (в ред. ФЗ от 28.04.2023)
- Федеральный закон от 25 июля 2002г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральный закон от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- постановление Правительства РФ от 22 ноября 2022 года № 2108 «Об утверждении правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- Федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами государственных органов управления, относящимися к деятельности библиотек;
- Положением о библиотеке, утверждённом приказом ГБОУ «Самарский казачий кадетский корпус» ПЕДСОВЕТОМ (протокол № _____ от «__» _____ 2025 года № _____)

II. Организация работы по выявлению и маркировке документов, произведённых иностранными агентами

2.1. В целях исключения возможности массового распространения документов, произведённых иностранными агентами, назначить комиссию для проведения инвентаризации библиотечного фонда с Реестром иностранных агентов и Федеральным списком экстремистских материалов, размещенных на сайте Минюста РФ. Комиссия осуществляет проверку фонда на предмет наличия документов, произведённых иностранными агентами, путём сверки библиотечного фонда и каталога с реестром иностранных агентов, опубликованным на официальном сайте Министерства юстиции

Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>) (далее - Реестр иностранных агентов). Сверка с реестром иностранных агентов проводится:

- Систематически (не реже одного раза в квартал) - ноябрь, февраль, май, август.
 - При поступлении новых документов в фонд;
- 2.2. Один раз в квартал (ноябрь, февраль, май, август) проводить актуализацию Реестра иностранных агентов и Федерального списка экстремистских материалов, иметь актуализированный список писателей - иноагентов.
- 2.3. На этапе комплектования библиотечного фонда документы, произведённые иностранными агентами, не покупаются, не принимаются в качестве пожертвования, не приобретаются какими-либо иными способами.
- 2.4. Выявленные в библиотечном фонде документы, произведённые иностранными агентами, помещаются в непрозрачную суперобложку с указанием автора, заглавия, маркировки «18+», убираются в закрытый фонд (без права выдачи пользователям) и текстовым указанием согласно постановлению Правительства РФ от 22 ноября 2022 года № 2108 «Об утверждении правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».
- 2.5. При исключении автора документа из Реестра иностранных агентов суперобложка снимается, книжный формуляр заменяется новым.

III. Отражение документов, произведённых иностранными агентами в каталоге библиотеки ГБОУ «Самарский казачий кадетский корпус».

- 3.1. При выявлении в библиотечном фонде документов, произведённых иностранными агентами, на соответствующих карточках алфавитного каталога красной ручкой сверху делается сокращённое указание: «Материал произведён (распространён или направлен) иноагентом», а также проставляется маркировка «18+»
- 3.2. В каталогах в библиографической записи выявленных документов вносятся следующие указания: «Лицо, признанное иностранным агентом» или «Лицо, являющееся учредителем (членом, участником, руководителем) организации, признанной иностранным агентом»;
- 3.3. При исключении автора документа из реестра иностранных агентов каталожные карточки заменяются новыми, внесённые в электронный каталог записи (п. 3.2) удаляются.
- 3.4. Библиотека ГБОУ «Самарский казачий кадетский корпус» ведёт картотеку выявленных в фонде документов, произведённых иностранными агентами. При исключении автора документа из реестра иностранных агентов в картотеке отмечается дата исключения, запись не удаляется.

IV. Размещение документов, произведённых иностранными агентами. Библиотечно-библиографическое обслуживание пользователей

- 4.1. Выявленные в фонде библиотеки документы, произведённые иностранными агентами, подлежат хранению в закрытом доступе и не выдаются.
- 4.2. Документы, произведённые иностранными агентами, не демонстрируются на выставках, не включаются в рекомендательные библиографические списки и обзоры, не используются каким-либо ещё способом при проведении библиотечных мероприятий.

V. Учёт работы по выявлению документов, произведённых иностранными агентами

- 5.1. Учёт работы по выявлению документов, произведённых иностранными агентами, производится в «Журнале сверки с реестром иностранных агентов».
- 5.2. По результатам сверки оформляется Акт сверки с реестром иностранных агентов.

5.3. Контроль исполнения данной инструкции возлагается на председателя комиссии.

VI. Формы указаний, размещаемых на документах, произведённых иностранными агентами и в библиографических записях электронного каталога.

6.1. Настоящие требования и формы утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 2108.

1. Текстовое указание размещается на русском языке.
2. Размер шрифта текстового указания должен вдвое превышать размер шрифта текстового материала.
3. Цвет шрифта текстового указания должен быть контрастным по отношению к фону, на котором оно размещается.
4. Текстовое указание подлежит размещению в начале каждого текстового материала под заголовком либо в случае отсутствия заголовка непосредственно перед началом такого материала.
5. Текстовое указание, размещаемое в аудиовизуальном материале, подлежит расположению по центру изображения на площади не менее 20% размера такого изображения
6. Не допускается наложение текстового указания на содержащийся в текстовом материале текст, изображение или иное сообщение и их фрагменты.

6.2. Для материалов, производимых и (или) распространяемых иностранным агентом в связи с осуществлением вида деятельности, установленного статьей 4 Федерального закона "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", в том числе через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", материалов, направляемых иностранным агентом в органы публичной власти, образовательные организации, иные органы и организации в связи с осуществлением вида деятельности, установленного статьей 4 указанного Федерального закона, информации, касающейся вида деятельности, установленного статьей 4 указанного Федерального закона, распространяемой в том числе через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", используется следующая форма указания, предусмотренного частью 3 статьи 9 Федерального закона "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием":

Настоящий _____ материал
(информация) _____
(произведен, распространен и (или) направлен)
иностранным _____ агентом

(наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), содержащиеся в реестре иностранных агентов)

либо касается деятельности иностранного агента включенного в реестр иностранных агентов

(наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), содержащиеся в реестре иностранных агентов)

1. При размещении указания в звуковой форме не допускается применение технологий по увеличению скорости его воспроизведения
2. Уровень громкости звука воспроизведения указания в звуковой форме должен быть не ниже уровня громкости звука аудиоматериала

3. Текстовое указание в аудиовизуальном материале должны быть размещены в начале трансляции таких материалов, а также при каждом возобновлении трансляции таких материалов после их прерывания
4. Продолжительность демонстрации текстового указания в аудиовизуальном материале в начале трансляции такого материала должна составлять не менее 15 секунд

6.3. Для материалов, производимых и (или) распространяемых учредителем, членом, участником, руководителем общественного объединения, действующего без образования юридического лица, руководителем юридического лица, включенного в реестр иностранных агентов, или лицом, входящим в состав органа такого лица, при осуществлении ими вида деятельности, установленного статьей 4 Федерального закона "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", материалов, направляемых указанными лицами в органы публичной власти, образовательные организации, иные органы и организации в связи с осуществлением вида деятельности, установленного статьей 4 указанного Федерального закона, информации, касающейся вида деятельности, установленного статьей 4 указанного Федерального закона, распространяемой в том числе через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", используется следующая форма указания, предусмотренного частью 4 статьи 9 Федерального закона "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием":

Настоящий _____ материал

(информация) _____

(произведен, распространен и (или) направлен)

_____,
являющимся _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
(учредителем, членом, участником,

руководителем или лицом, входящим в состав органа лиц, указанных в части 4 статьи 9
Федерального закона "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным
влиянием")