

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Самарский
казачий кадетский корпус»

_____ С.И.Синявский
« ____ » _____ 2024г.

**План работы школьного музея
«Самарского казачьего кадетского корпуса»
на 2024-25 учебный год.**

Целью деятельности школьного музея «СККК» является содействие формированию интереса к истории Волжского казачьего войска и его культуры, уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи музея «СККК»

- повышение идейного и научного уровня содержания экспозиций, улучшение их тематической структуры, организации учета и хранения собранных материалов;
- формирование у учащихся гражданско-патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к жизни казачьего рода;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, к быту казачьей семьи;
- сохранение и поддержание казачьих традиций в жизни обучающихся;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.

Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с казачьими традициями.

Организация экскурсий в музей.

Организация работы с фондами музея

Организация встреч: с представителями казачьих общественных организаций, атаманами, казаками-наставниками, казаками участниками боевых действий.

| № п/п | Мероприятия | Дата | Заметки |
|-------|--|---------------------------|---------|
| 1. | Утверждение плана работы музея | сентябрь | |
| 2. | Оформление музейной документации | в течение года | |
| 3. | Работа с фондами, инвентаризация | в течение года | |
| 4. | Поддержание надлежащего состояния фондов музея | в течение года | |
| 5. | Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий | сентябрь-октябрь | |
| 6. | Проведение обзорных и тематических экскурсий | в течение года | |
| 6.1 | «День Российского казачества» | сентябрь | |
| 6.2 | «Покрова Пресвятой Богородицы» - казачья слава в истории и сегодня | октябрь | |
| 6.3 | История Волжского казачества | октябрь в течение года | |
| 6.4 | Казачий народный костюм | ноябрь в течение года | |
| 6.5 | Казачий курень | ноябрь в течение года | |
| 6.6 | Барс-15 «Ермак» | декабрь в течение года | |
| 6.7 | Тыл, фронту. | декабрь в течение года | |
| 7. | Формирование фондов музея | в течение года | |