

Утверждаю  
Директор ГБОУ СККК  
Синявский С.И.  
Приказ от 02.09.2024 № 123-У

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по реализации профориентационного минимума на основном уровне  
в ГБОУ «Самарский казачий кадетский корпус»  
на 2024-2025 учебный год**

№ п\п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
	<b>1. Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности в ГБОУ «Самарский казачий кадетский корпус»</b>		
1.1.	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума	август 2024 г.	Администрация ГБОУ СККК
1.2.	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	август 2024 г.	Администрация ГБОУ СККК
1.3	Создание рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума	август 2024 г.	Администрация ГБОУ СККК
1.4	Разработка плана профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	август 2024 г.	Зам. директора по ВР Нестеров С.А.
1.5	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями	в течение года	Администрация ГБОУ СККК
	<b>2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума</b>		
2.1.	Открытие профильных классов	август 2024 г.	Администрация ГБОУ СККК
2.2.	Организация предпрофильной подготовки обучающихся 9 классов через АИС	по графику	Хряпова И.А. Проскурина Е.А.

	«Трудовые ресурсы Самарской области»		
2.3.	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	в течение года	Матвеева И.П. Проскурина Е.А.
2.4.	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	в течение года	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.
2.5.	Участие в конкурсном движении обучающихся по профориентационной деятельности.	в течение года по графику	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.
2.6.	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	в течение года	Нестеров С.А. Хряпова И.А. Проскурина Е.А.
2.7.	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	в течение года	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.
2.8.	Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	в течение года	Матвеева И.П. Проскурина Е.А.
2.9.	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	в течение года	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.
2.10.	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	в течение года	Матвеева И.П. Проскурина Е.А.
2.11.	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	в течение года	Матвеева И.П. Проскурина Е.А.
2.12.	Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период	в течение года	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.
2.13.	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	в течение года	Матвеева И.П. Проскурина Е.А.
<b>3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
3.1.	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	август 2024	Хряпова И.А. Проскурина Е.А.
3.2.	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	в течение учебного года	Хряпова И.А. Проскурина Е.А.
3.3.	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Труд/технология»	в течение учебного года	Хряпова И.А. Проскурина Е.А.

3.4.	Участие в региональных, федеральных конференциях	в течение учебного года	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.
3.5.	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	в течение учебного года	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.
3.6.	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	в течение учебного года	Хряпова И.А. Проскурина Е.А.
3.7.	Организация участия родителей обучающихся 6-11 классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации	по графику федерального оператора Профминимума	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.
3.8.	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	в течение учебного года	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.
3.9.	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей	в течение учебного года	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.
<b>4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума</b>			
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	в течение года	Хряпова И.А. Проскурина Е.А.
4.2	Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	в течение года	Хряпова И.А. Проскурина Е.А.
<b>5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
5.3	Разработка информационных разделов «Профминимума» на сайте корпуса	сентябрь 2024 г.	Степанова Е.В.
5.4	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума на официальном сайте и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	Нестеров С.А. Проскурина Е.А.