государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Самарский казачий кадетский корпус» (ГБОУ «Самарский казачий кадетский корпус»)

443079, г. Самара, ул. Мориса Тореза, 52; телефон (846) 260-33-57; E-mail: skkk_su@samara.edu.ru
ОГРН 1036300000604, ИНН/КПП 6311024742/631101001

ГБОУ " САМАРСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС"

Подписан: ГБОУ "САМАРСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС"
DN: STREET="УЛИЦА МОРИСА ТОРЕЗА, 52", S=Самарская область, L=ГОРОД САМАРА, C=RU, G=Сергей Игоревич, SN=Синявский, CN="ГБОУ ""САМАРСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС""", T=ДИРЕКТОР, O="ГБОУ ""САМАРСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС""", E=samkazbuh@mail.ru, ИНН=006311024742, СНИЛС=02703422308, ОГРН=1036300000604
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.11.23 12:45:25+04'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.0.0

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Самарский казачий кадетский корпус»
_____ С.И. Синявский
Приказ № 111-ОД
от «31» 05 2021г.

ПЛАН

действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области «Самарский казачий кадетский корпус»

1. Краткая характеристика объекта и оценка возможной обстановки при возникновении ЧС.

Наименование объекта: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области «Самарский казачий кадетский корпус.
Адрес объекта: 443079, обл. Самарская, г. Самара, р-н Железнодорожный, ул. Мориса Тореза, д. 52.
Сведения о размещении объекта: отдельно стоящее здание 3 этажа, 3314,4 кв. м.
Прилегающий земельный участок 27186,5 кв. м.
Год постройки здания 1961.
Вышестоящая организация Самарское управление министерства образования и науки Самарской области.
Адрес вышестоящей организации 443099, г. Самара, ул. Фрунзе,64.
Сфера деятельности - образование.
Форма оказания услуг: на объекте с проживанием.
На территории Учреждения растительность представляет собой насаждения, не затрудняющие проведение АСДНР.
Объект не относится к потенциально опасным объектам.
Объект относится к III категории опасности.
Зданий, где хранятся, применяются АХОВ нет.
Пожаро- и взрывоопасных производств нет.
Взрывоопасных веществ нет.
Энергоснабжение объекта:

- централизованно от энергосетей города;
- автономного источника энергоснабжения нет;
- коммунально-энергетические сети подземные.
Водоснабжение объекта:
- централизованное.
В районе объекта:
- пожарных водоемов (емкостей) нет;
- станций пожаротушения с резервуаром нет.

2. Сведения о работниках, обучающихся и иных лицах, находящихся на объекте (территории).

Режим работы объекта (территории).
Круглосуточный, учебная неделя с понедельника по субботу включительно, воскресенье – выходной.
Учебная смена – с 9.00 до 14.15 (по расписанию занятий).
Занятия в секциях с 14.50 до 19.00 (по плану внеклассной работы).
Самоподготовка с 16.00 до 18.00.
Отбой в 21.20.
Общее количество работников 76 человек.
Учебный корпус - 265 чел.
Спальный корпус - 5 чел.
Переход - 25 чел.
Пищеблок - 5 чел.
Котельная - 0 чел.
Овощехранилище - 0 чел.
Среднее количество находящихся на объекте (территории) в течение дня работников, обучающихся и иных лиц, в том числе арендаторов, лиц, осуществляющих безвозмездное пользование имуществом, находящимся на объекте (территории), сотрудников охранных организаций (единовременно) 300 человек.
Среднее количество находящихся на объекте (территории) в нерабочее время, ночью, в выходные и праздничные дни работников, обучающихся и иных лиц, в том числе арендаторов, лиц, осуществляющих безвозмездное пользование имуществом, находящимся на объекте (территории), сотрудников охранных организаций 114 человек.

3. Краткая оценка возможной обстановки на территории объекта при возникновении аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Возможные чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера:
- химическое заражение - нет;
- пожар: угроза жизни работникам, обучающимся, задымленность помещений;
- аварии на системах жизнеобеспечения: возможен пожар из-за нарушения изоляции электропроводки, разрыв магистралей тепло- и водоснабжения, угроза жизни и здоровью работников и обучающихся;

Взрыв: при диверсионно-террористическом акте;
- аварии, связанные с залповым выбросом экологически вредных веществ – нет;
- транспортные аварии на железнодорожном транспорте - нет;
- транспортные аварии на автомобильных дорогах - нет;
- аварии на магистральных трубопроводах - нет.
Характеристика опасности извне:
На местности, прилегающей к территории объекта:
- радиационно-опасных объектов нет;
- химически опасных объектов нет;
- взрывопожароопасных объектов нет;
- железнодорожных магистралей, по которым перевозятся опасные грузы, нет;
- автомобильных трасс, по которым перевозятся опасные грузы, нет.
Защитных сооружений, отвечающих нормам инженерно-техническим мероприятиям, в Учреждении нет.
Взрывоопасные и аварийно-химические отравляющие вещества в ходе учебного процесса в Учреждении не применяются.
При нарушении правил эксплуатации тепло, водо- и электроснабжения в школе возможно возникновение пожаров. Наиболее опасными являются кабинеты химии, физики, трудового обучения, столовая и компьютерный класс.
На территории Учреждения в отдельно стоящем здании находится газовая котельная, обеспечивающая ГВС и отопление зданий Школы в зимний период.

4. Алгоритм действий учителя при возникновении (угрозе возникновения)
чрезвычайной ситуации в здании Учреждения.

1. Немедленно сообщить о возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации администрации Учреждения.
2. Организовать экстренную эвакуацию обучающихся из здания Учреждения, согласно схемы эвакуации. Учитель, во время всей эвакуации, находится с обучающимися.
3. При завершении эвакуации проверить наличие обучающихся. О результатах проверки доложить администрации Учреждения.
4. Обеспечить порядок на месте расположения обучающихся и их безопасность.
5. Действовать согласно распоряжений администрации Учреждения.
6. При получении сообщения об угрозе теракта по телефону, ни в коем случае не класть телефонную трубку на аппарат. Сообщить о звонке по телефонам 101, 102.

5. Общие требования и правила поведения учителя и учащихся при угрозе ЧС.

Общие правила поведения учителя:

1. Действия учителя при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях должны основываться на инструкциях памятках, разработанных службами ГО и ЧС в соответствии с местными условиями.

2. Если по плану эвакуации предусмотрено использование запасного выхода, то он должен быть свободен, не загроможден разными предметами. Если дверь запасного выхода по условиям охраны здания запирается на замок, то в плане эвакуации необходимо указать, где находится ключ от запасного выхода.

3. В каждом кабинете, классе, учебной мастерской должны обязательно находиться средства пожаротушения в виде универсального или порошкового огнетушителя.

4. Во всех помещениях Учреждения обязательно должны иметься медицинские аптечки с набором основных средств первой медицинской помощи: йода, бинтов, перевязочных резиновых жгутов, водного раствора аммиака.

5. Оповещение работников и обучающихся осуществлять через оповещение звуковой сирены - сигналом «Внимание всем!».

6. Учителю ни в коем случае нельзя терять самообладания, паниковать самому и не допускать паники среди обучающихся. Покидать помещение при возникшей чрезвычайной ситуации можно только в организованном порядке. Учителю нужно помнить, что паника обычно создает толчею, давку, причем эвакуация значительно затрудняется, увеличивается угроза жизни обучающихся.

7. Чтобы облегчить учителю его действия во время чрезвычайной ситуации, необходимо периодически проводить учения определенной направленности с эвакуацией из здания.

8. Чтобы аварии не были неожиданностью, учителю необходимо знать, какие предприятия находятся вблизи Учреждения, и каковы могут быть аварии (взрывы, выбросы ядовитых газов, пожары с выделением токсических веществ и т.д.). Нужно всегда помнить о том, что многие предприятия находятся в настоящее время в предаварийном состоянии из-за сильной изношенности основного оборудования и очистных систем. В связи с этим могут быть залповые выбросы в атмосферу или в систему стоков вредных и опасных для жизни веществ.

9. Учителю необходимо также знать его дальнейшие действия после эвакуации из здания и местонахождение безопасных укрытий. Обычно при крупномасштабных ЧС местные службы ГО и ЧС оповещают население и сообщают, какие действия необходимо предпринимать. На эти оповещения и сообщения учителю необходимо ориентироваться.

6. Действия работников и администрации при попытке незаконного проникновения на объект; при пожаре, стихийном бедствии; при попытке совершения (совершении) террористического акта.

При возникновении нештатной (аварийной) ситуации:

1. Установить максимально точно характер нештатной (аварийной) ситуации, возможные ее последствия.
2. Немедленно поставить в известность вышестоящую организацию, диспетчера соответствующей аварийной службы, с указанием:
- точного адреса и наиболее коротком пути следования к Учреждению;
- полное наименование Учреждения, с указанием точного расположения места аварии;
- характер и возможные последствия происшедшего.
3. Произвести запись в дежурный журнал о происшествии и предпринятых действиях с указанием:
- точного времени возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Учреждения;
- времени и указанием номера телефона, точных данных дежурного диспетчера вызываемой службы;
- принятых мерах администрацией Учреждения по ликвидации последствий;
- времени прибытия представителей спасательных и аварийных служб, с указанием фамилии старшего команды, общим количеством аварийных или спасательных команд, времени убытия и т.д.;
- точного времени окончания работ по ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Учреждения, нанесенном ущербе;
- времени доклада об окончании работ по ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Учреждения, нанесенном ущербе.
4. Постоянно поддерживать связь с учреждениями, аварийными службами и вышестоящей организацией до полной ликвидации последствий или происшествия.

7. Руководитель Учреждения обязан:
После ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Учреждения:
1. Доложить по телефону об итогах ликвидации последствий возникшей нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Учреждения после окончания ликвидационных работ и итогах ликвидации в вышестоящую организацию.
2. В течение суток после ликвидации последствий, письменно - докладной, с указанием причин, нанесенном ущербе, принятых мерах, планируемых мероприятиях по ликвидации причин и последствий нештатной (аварийной) ситуации.
3. Произвести разбор причин возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Учреждения с должностными лицами, работниками.
4. Принять меры для предотвращения повторения причин возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Учреждения.

8. Обязанности взаимодействующих органов в части, касающихся безопасности Учреждения (полиция, пожарная охрана).

1. В случае пожара:

- немедленное оповещение пожарной охраны о возгорании передается посредством автоматической пожарной сигнализации (АПС) или по тел. 101;
- по прибытию пожарным подразделением принимаются меры по локализации пожара, используя при этом соответствующие средства;
- оказывают помощь по эвакуации людей, находящихся на объекте.

2. При возникновении чрезвычайной ситуации:

- немедленно сообщить обо всех выявленных фактах в территориальные органы МВД, МЧС, вышестоящую организацию;
- по прибытию на место оперативной группы (группы быстрого реагирования) действовать в соответствии с указаниями старшего группы;
- представителями правоохранительных органов осуществляется комплекс оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление и пресечение деятельности преступных (террористических) групп;
- оказывается помощь по эвакуации людей, находящихся на объекте;
- не подвергать опасности жизнь и здоровье людей.

9. Землетрясения. Алгоритмы действий при ЧС природного характера.

Для обучающихся:

1. По сигналу тревоги сохраняйте спокойствие и не делайте ничего, что может дезорганизовать окружающих (не кричите, не паникуйте).
2. Немедленно возьмите необходимые вещи и постройтесь для организованного выхода из класса (если находитесь в классе на уроке).
3. В организованном порядке через запасные выходы покиньте здание.
4. Если находитесь в здании школы на перемене, через ближайший запасный выход покиньте помещение.
5. После выхода из здания постройтесь в отведённом безопасном месте, пройти перекличку.
6. Если покинуть здание невозможно, займите положение вдоль капитальной стены в классе или коридоре.
7. Если вы оказались в завале, не поддавайтесь панике, постарайтесь определиться в пространстве и подавайте сигналы о себе (стучите железом о железо, камушками по плитам, трубам и т. п.).
8. Помните, что первые толчки самые сильные (от 5 до 40 секунд). После чего может наступить временное затишье, а потом новый толчок.
9. При необходимости эвакуации из зоны бедствия и отсутствии телефонной связи не уходите домой и в другие места, пройдите перекличку и выполняйте дальнейшее по указанию администрации Учреждения, осуществляющих массовую эвакуацию обучающихся из Учреждения.
10. Помните, что ваши родители будут эвакуироваться из зоны бедствия на своих предприятиях и своими силами.
11. После прибытия на место эвакуации пройдите регистрацию, для того чтобы родители и родственники могли отыскать вас.

Для учителей:
1. После получения сигнала тревоги немедленно организуйте эвакуацию обучающихся из здания Учреждения. Взять классный журнал и через запасный выход покинуть здание Учреждения.
2. Постройте обучающихся в безопасном месте, сделайте перекличку и доложите о присутствующих и отсутствующих.
3. Если здание покинуть невозможно (при сильных толчках), построить обучающихся вдоль капитальной стены, в углах, дверных проёмах.
4. Эвакуируйтесь из здания только после разрешения администрации Учреждения по обследованным безопасным выходам.
5. Эвакуацию обучающихся из здания Учреждения осуществляет учитель, ведущий урок.
6. При необходимости эвакуации из зоны бедствия передать обучающихся классному руководителю, а при его отсутствии взять функции классного руководителя на себя.
7. После регистрации обучающихся проведите с ними инструктаж во время передвижения и эвакуируйтесь вместе с обучающимися класса в безопасную зону.
8. Прибыв на место эвакуации, проведите перерегистрацию обучающихся, доложите о прибывших.
9. Организуйте проживание обучающихся, помня о том, что каждый учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся с ним в опасной и безопасной зоне.

10. Наводнение. Алгоритм действий при поступлении сообщения о наводнении и начале эвакуации.

Для обучающихся:
1. Оденьтесь и подготовьте необходимые вещи, обувь, запас продуктов и аптечку. Завернуть в полиэтиленовый пакет документы, деньги, ценности.
2. Отключите газ, электричество, электроприборы.
3. Покиньте опасную зону пешком или на транспорте, захватить с собой документы, ценности, необходимые вещи и запас продуктов.
4. Если не смогли эвакуироваться, то при опасном повышении уровня воды поднимитесь на чердак или на крышу дома, подавать сигналы бедствия.
5. При подходе спасателей на плавсредстве переходите в него с соблюдением правил предосторожности и неукоснительно соблюдайте требования спасателей.
6. При массовой эвакуации из опасной зоны пройдите регистрацию на сборно - эвакуационном пункте.
7. По возможности телефонной связи сообщите родителям о местонахождении.
8. По прибытии на место эвакуации пройдите повторную регистрацию, для того чтобы родители могли найти вас.
Для учителей:

1. При внезапном затоплении Учреждения возьмите журнал и переведите детей в безопасное место: верхние этажи, крышу Учреждения.
2. Посчитайте количество детей и доложите администрации Учреждения.
3. Не допускайте массовой паники обучающихся.
4. При эвакуации в безопасное место соблюдайте вместе с обучающимися правила предосторожности при переходе на спасательное средство.
5. По прибытии в безопасную зону проведите регистрацию обучающихся, окажите им помощь в обустройстве, помня о том, что учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в опасной и безопасной зоне, пока они находятся рядом с ним.

11. Ураган. Алгоритм действий людей в помещении при внезапном возникновении урагана.

Для обучающихся:
1. Отойти от окон, заняв места на партах возле стены или встав в нишах стен. Можно перейти в глухие коридоры.
2. По окончании уроков, если ураган не стихает, старшеклассникам передвигаться домой группами, держась подальше от деревьев, рекламных щитов, линий электропередач. Обучающихся младших и средних классов вывозить на транспорте в сопровождении учителя или родителей. Одних детей не отпускать!
3. Если буря закончилась, соблюдайте меры предосторожности при возвращении домой. Не дотрагивайтесь до оборванных проводов.

Для учителей:
1. Во время урагана соберите обучающихся в безопасном месте, подальше от окон.
2. Не допускайте, чтобы обучающиеся самостоятельно покидали Учреждение.
3. С обучающимися проведите инструктаж по правилам поведения во время урагана.
4. Обучающихся старших классов отпускать домой по месту проживания группами.
5. Обучающихся младших и средних классов доставлять домой на транспорте в сопровождении родителей или учителей.

12. Пожар. Алгоритм действий при ЧС техногенного характера.

Для обучающихся:
1. При получении сигнала оповещения при пожаре организованно выйти из Учреждения, взяв необходимые вещи и одежду.
2. Не допускать паники и столпотворений на лестничных пролётах.
3. При сильном задымлении помещения закрыть дыхательные пути (рот, нос) плотно свёрнутыми предметами одежды (шарф, шапка, кофта, пиджак и т. д.) и, пригнувшись, бежать к выходу из Учреждения.
4. Выйти из Учреждения по безопасным путям, указанным администрацией Учреждения.

5. При невозможности забрать верхнюю одежду из гардероба покидать Учреждение без неё.
6. По выходу из Учреждения в тёплое время построиться для переклички, в холодное и зимнее время укрыться в подъездах близлежащих домов, в детских садах.
Для учителей:
1. При получении сигнала оповещения о пожаре в школе немедленно организовать обучающихся для эвакуации из здания Учреждения.
2. Взять классный журнал и вместе с детьми покинуть по безопасным выходам здание Учреждения.
3. В тёплое время года эвакуироваться без верхней одежды в безопасное место, подальше от горящего здания, сделать перекличку.
4. В холодное время и зимой надеть верхнюю одежду, а при сильном задымлении взять одежду с собой либо покинуть помещение без одежды и укрыться в подъездах близлежащих домов, детских садах.
5. Во время передвижения пресекать возможные столпотворения и панику.
6. После эвакуации из здания Учреждения в зимнее время найти детей, которые укрылись в ближайших зданиях, и сделать перекличку.
7. В горящее здание Учреждения не возвращаться. Это очень опасно!

13. Аварии с выбросом опасных химических веществ.
Для обучающихся:
1. После получения сигнала тревоги с сообщениями о выбросе в атмосферу опасного химического вещества не покидать здание Учреждения до приказа администрации Учреждения.
2. Надеть индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы); при их отсутствии — ватно-марлевые повязки или другие подручные изделия из ткани, намочив их водой.
3. Закрыть окна, форточки.
4. Перед выходом из здания Учреждения максимально защитите кожные покровы (лицо, руки и др. части тела).
5. Эвакуироваться быстро, но без паники.
6. Слушать указания учителя о дальнейших действиях.
7. При передвижении по зараженной территории необходимо соблюдать следующие правила:
- передвигаться быстро, но не бежать;
- стараться не поднимать пыли;
- обходить стороной туманно-подобные образования;
- не касаться окружающих предметов, ни к чему не прислоняться;
- не наступать на капли жидкости или порошкообразные россыпи;
- при обнаружении следов химических веществ на коже, одежде, обуви удалить их подручными средствами (бинтом, носовым платком, тряпкой) и промыть это место по возможности водой или другой чистой жидкостью;
- не снимать средств индивидуальной защиты до соответствующих распоряжений.

8. По прибытии в безопасную зону необходимо пройти регистрацию и санитарную обработку.

Для учителей:

1. При получении сигнала тревоги с сообщением о выбросе в атмосферу опасного химического вещества закрыть все окна и форточки в Учреждении.
2. Обеспечить обучающихся индивидуальными средствами защиты или использовать подручные средства из ткани, которые необходимо смочить водой. Слушать дальнейшие указания.
3. Организовать обучающихся для выхода из помещения и передвижения к месту эвакуации. Взять классный журнал.
4. Провести инструктаж, передвигаться по зараженной местности перпендикулярно направлению ветра.
5. Эвакуироваться вместе с детьми в безопасную зону.
6. По прибытии в район размещения провести регистрацию обучающихся.
7. Организовать санитарную обработку и размещение обучающихся.

Для родителей:

1. Помните о том, что эвакуация обучающихся в безопасную зону лучше проходит коллективно.
2. Если вы не работаете или находитесь в это время дома, подготовьте всё необходимое и эвакуируйтесь вместе с детьми по месту проживания или с коллективом Учреждения.
3. При наличии личного транспорта можете с разрешения администрации забрать обучающихся и передвигаться к месту дислокации самостоятельно.
4. Перед эвакуацией отключите все электроприборы, сделайте запас воды и продуктов. Возьмите документы, ценные вещи, запасные и тёплые вещи.
5. Изготовьте подручные средства индивидуальной защиты из плотной ткани для себя и ваших детей.

14. Аварии с выбросом радиоактивных веществ

Для обучающихся:

1. При получении сигнала тревоги с сообщением о выбросе радиоактивных веществ необходимо защитить органы дыхания средствами индивидуальной защиты: надеть противогазы, респираторы, ватно-марлевые повязки или применить средства — платки, шарфы, другие тканые изделия.
2. Занять место вдали от окон.
3. Закрыть все форточки.
4. Подготовиться к организованной эвакуации. Не паниковать, слушать указания учителя.
5. После выхода из Учреждения на заражённую территорию необходимо соблюдать следующие правила:

- не снимать на открытой местности средства индивидуальной защиты;
- избегать поднимания пыли при передвижении;
- без надобности не садиться и не прикасаться к посторонним предметам;
- не пить, не принимать пищу, не курить;

- периодически обтирать открытые участки тела тряпочкой или носовым платком.

6. Прибыв в район размещения, эвакуированным необходимо зарегистрироваться.

7. Пройти полную санитарную обработку.

8. Промыть глаза чистой водой, прополоскать рот и горло.

Для учителей:

1. При получении сигнала тревоги с сообщением о радиационном загрязнении организовать защиту дыхательных путей себе и обучающимся. Выдать ватно - марлевые повязки, респираторы и, если имеются, противогазы.

2. Закрыть форточки в классе. Отсадить детей от окон.

3. Подготовиться к организованной эвакуации. Взять классный журнал.

4. Провести инструктаж по безопасному передвижению по заражённой местности.

5. Прибыв на предписанный сборно-эвакуационный пункт, необходимо зарегистрироваться.

6. Эвакуироваться вместе с обучающимися в безопасную зону.

7. По прибытии в район размещения провести регистрацию обучающихся.

8. Организовать санитарную обработку и размещение.

Для родителей (законных представителей):

1. Помните о том, что эвакуация в безопасную зону лучше проводится коллективно.

2. Если вы не работаете или находитесь в это время дома, подготовьте всё необходимое и эвакуируйтесь вместе с детьми по месту проживания или с коллективом Учреждения.

3. При наличии личного транспорта можете с разрешения администрации забрать детей и передвигаться к месту дислокации самостоятельно.

4. Перед эвакуацией отключите все электроприборы, сделайте запас воды и продуктов. Возьмите документы, ценные вещи, запасные и тёплые вещи.

5. Изготовьте подручные средства индивидуальной защиты из плотной ткани для себя и ваших детей.

15. Мероприятия по эвакуации из помещений Учреждения при ЧС.

1. Эвакуация производится по сигналу голосом: «Внимание всем! Покинуть здание школы!»

2. Эвакуируются все обучающиеся, в том числе находящиеся на экзаменах и все сотрудники.

3. Преподавателям после проверки по классному журналу присутствующих и отсутствующих, доводить до сведения обучающихся запасный выход, через который производится эвакуация из данного класса (кабинета).

4. Преподаватель руководит эвакуацией, осуществляет организованный проход обучающихся через соответствующий выход.

5. Эвакуация должна происходить организованно, без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает и делает замечания только руководитель занятия (преподаватель).
6. При эвакуации обучающиеся следуют к месту построения (например, сквер напротив здания учреждения), строятся в заранее определенной последовательности.
7. После проверки по журналу наличия обучающихся учитель докладывает ответственному лицу Учреждения о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия.
8. Ответственное лицо докладывает директору Учреждения результатах эвакуации.
9. У каждого из выходов контроль организованности эвакуации осуществляют заместители директора Учреждения , должностные лица ГО и ЧС.
10. Заместитель директора по АХЧ обеспечивает готовность запасных выходов из здания Учреждения.

16. Обязанности охраны Учреждения.

1. Принимая смену очередной охранник (сторож) обязан:
- уточнить обстановку на охраняемом объекте у сменяемого сотрудника охраны, наличие и характер замечаний в адрес л/с предыдущей смены;
- проверить наличие и исправность принимаемого имущества и документации, работоспособность средств связи, оповещения и охранной сигнализации;
- произвести осмотр объекта снаружи и изнутри.
2. О результатах приема-сдачи смены сделать запись в «Журнале приема и сдачи дежурства и проверок объекта» с указанием недостатков и изменений в состоянии охраняемого объекта.
3. В ходе несения службы охранник (сторож) обязан обеспечить:
- контроль соблюдения внутриобъектового порядка, мер безопасности и пропускного режима внутри здания;
- сохранность и целостность имущества и помещений, сданных под охрану.
4. Контроль осуществляется путем визуального наблюдения с места несения службы и в процессе обхода объекта. Порядок и периодичность обхода объекта согласовывается с администрацией Учреждения.
5. Выход за пределы объекта в ночное время и в период ограниченной видимости запрещен. Результаты обхода записываются в Журнал. В случае обнаружения нарушений или неисправностей немедленно докладывать в Дежурную Часть.
6. В свой работе руководствоваться требованиями действующего законодательства, условиями договора на охрану объекта, положениями инструкций, в части касающейся охраны и безопасности объекта, распоряжениями прямых начальников охранного предприятия.
7. Знать расположение и оборудование объекта, территорию и границы поста, маршруты контроля состояния объекта, маршруты эвакуации

персонала и обучающихся, порядок взаимодействия с полицией, номера телефонов дежурных служб РОВД, МЧС, должностных лиц Учреждения.
8. Не допускать проникновения (проход, проезд) на объект посторонних лиц и автотранспорта.
9. В зависимости от складывающейся обстановки своевременно и решительно принимать меры по предупреждению и пресечению правонарушений, оперативно извещая полицию, дежурную службу, используя помощь персонала Учреждения, не подвергая опасности жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения.
10. Знать и уметь пользоваться техническими и охранно-пожарными средствами, вспомогательным инвентарем, средствами связи, находящимся на объекте, в случаях возникших чрезвычайных ситуаций.

17. Действия охранника при возникновении нештатных ситуаций.

При обнаружении взрывоопасных предметов (взрывных устройств) охраннику необходимо:
1. Если этот предмет бесхозный, необходимо срочно установить, чей он и кто мог его оставить, если хозяин предмета не установлен, приступить к принятию конкретных мер.
2. Ни в коем случае не нарушать целостность обнаруженных предметов (не вскрывать, не перемещать их).
3. Зафиксировать время обнаружения находки, другие обстоятельства произошедшего.
4. Следует быстро определить зону опасности и обеспечить ее изоляцию (ограждение), не допускать в нее людей и транспорт.
5. Доложить, немедленно, о происшествии руководству Учреждения, службу дежурной части РОВД, убедиться в том, что доклад сделан в эти службы руководством Учреждения. При этом сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения взрывоопасного предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте обнаружения (на объекте), опасную близость для государственных, жилых, промышленных зданий, возможные последствия в случае взрыва, принимаемых мерах.
6. При необходимости, следует срочно принять меры к эвакуации людей по безопасному маршруту (в безопасное место).
7. Поддерживать постоянную связь с дежурной частью РОВД, руководством объекта и докладывать о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке.
8. По прибытии на место происшествия сил РОВД, МЧС проинформировать их о сложившейся ситуации и действовать в соответствии с указаниями ответственного лица, не ослабляя внимания за сохранностью имущества и ситуацией на территории поста.
9. При получении сообщения от граждан об обнаружении ими взрывоопасных предметов, помимо перечисленных действий, необходимо дополнительно выяснить сведения о сообщивших, обстоятельства, при

которых обнаружен взрывоопасный предмет, по возможности установить ещё свидетелей и очевидцев.

10. Не предпринимать самостоятельно никаких действий с подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами - это может привести к их взрыву, вашей гибели, многочисленным жертвам и разрушениям.

11. Сотрудники охраны должны продолжать обеспечивать охрану объекта с границы безопасной зоны наблюдением за прилегающей территорией, не допуская проникновения на объект посторонних лиц, не имеющих отношения к устранению угрозы.

12. При угрозе нападения (нападении):

- путем наблюдения установить реальность преступных намерений со стороны подозреваемых лиц, степень опасности их действий, возможные последствия;
- зафиксировать внешние приметы нападающих, их вооружение, одежду, отличительные черты лица, средства передвижения и др. особенности;
- немедленно передать тревожный сигнал с использованием КТС, доложить в дежурную часть РОВД и руководству Учреждения;
- в зависимости от вооруженности нападающих, организовать отражение нападения (защиту от нападения), действуя в рамках требований закона и условий обстановки на объекте;
- принять меры к задержанию нападающих (правонарушителей), но, не провоцируя их на применение оружия, что может повлечь за собой человеческие жертвы;
- при задержании нарушителей, их следует немедленно передать правоохранительным органам, при этом можно использовать помощь сотрудников Учреждения и общественности, но - не рискуя их жизнью;
- принять меры по охране места происшествия для сохранения следов и вещественных доказательств.

13. При появлении на объекте охраны неизвестных лиц в период производственной деятельности (рабочего времени) охранник обязан проверить у них документы, удостоверяющие личность и документы, дающие право находиться на охраняемом объекте. В случае отсутствия документов, сомнении в их подлинности или неподчинении этих лиц требованиям охранника, нарушители задерживаются и передаются сотрудникам органа внутренних дел. В дальнейшем, после доклада руководству частного охранного предприятия и объекта, охранник продолжает выполнять свои обязанности или действует по их указанию для принятия мер по сохранности материальных ценностей, обеспечении безопасности на объекте.

14. При захвате людей на объекте (всего объекта) в заложники:

Захват в заложники всегда организуется скрытно и происходит неожиданно. Но вместе с тем постоянная бдительность на посту, анализ проявления подозрительных действии или появления подозрительных лиц, помогут

снизить вероятность и внезапность захвата или упредить его своевременными контр действиями.
Если вам стало известно о готовящемся захвате или совершении другого преступления, если вы располагаете фактами, немедленно сообщите об этом в органы МВД используя для этого технические средства экстренного вызова полиции.
15. Если захват произошел:
- не допускать действий, которые могут спровоцировать напавших к применению оружия, подрыву устройства, применению отравляющих веществ и привести к человеческим жертвам;
- немедленно сообщить дежурному РОВД (служба 102 и включение КТС) в другие дежурные службы о нападении и захвате заложников;
- без раздражений и замечаний переносите оскорбления и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе и в тоже время следите за всем происходящим вокруг вас;
- при необходимости выполняйте требования преступников (не причиняя вреда жизни и здоровью мирных граждан), не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и собственной, не допускайте паники и истерик;
- на совершение необходимых действий для оказания помощи себе, другим, сходить в туалет и т. п., спрашивайте разрешения;
- помните ваша цель стараться помочь попавшим в заложники людям, любыми способами сохранить жизнь, подготовить возможность для их освобождения;
- запомните приметы преступников, их имена, клички, татуировки, шрамы, другие особенности и манеры поведения, тематику разговоров и другие особенности;
- продумайте свои действия на период проведения операции спецслужбами по вашему освобождению, но лучше выполнять требования приемлемые для всех заложников, а именно: лечь на пол лицом вниз, не делать движений, перемещений, голову закрыть руками, посоветовать, это сделать другим;
- держитесь дальше от дверей и окон, т. к. они в первую очередь могут быть использованы как спецслужбами для проникновения в помещения, так и преступниками для отражения этих действий;
- не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или не убегайте от них, так как они могут принять вас за преступника.
16. В случае пожара или аварийной ситуации на объекте:
- оценить обстановку и немедленно оповестить руководство охраняемого объекта и соответствующие службы, доложить оперативному дежурному (101) и ответственных лиц за открытие запасных входов о подготовке их к эвакуации людей;
- принять меры к локализации пожара или аварии, используя при этом имеющиеся на объекте соответствующие противопожарные средства и оборудование;
- не подвергать опасности здоровье и жизнь людей;

- оказать помощь по эвакуации людей, находящихся на объекте, спасения имущества, согласно плану эвакуации. Не допустить загораживания проходов и путей эвакуации людей, особое внимание уделить эвакуации и размещению в безопасном месте детей (согласно плану эвакуации);
- организовать встречу и допуск пожарных и аварийных расчетов, стараться контролировать их действия при проведении работ, эвакуации (выносу) материальных средств;
- о ликвидации пожара или аварийных ситуаций доложить оперативному дежурному.

18. Лист корректировки.

Дата внесения измене ния	Страни ца, текста	Изменение (основание для внесения изменений)	Должность, фамилия лица, внесшего изменения	Подпись

19. Выполнение мероприятий ГО и ЧС в Учреждении при возникновении чрезвычайных ситуаций.

№ п.п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
1. При пожаре в школе или на объекте, находящимся по соседству.			
1	Вывести учащихся в безопасное место.	"Ч" - немедленно	Дежурный администратор.
2	Вызвать пожарную команду по телефону "01". Принять меры пожаротушения.	"Ч" - немедленно	Охранник, заместитель директора по АХЧ.
3	Обесточить школу (путём выключения центрального рубильника).	"Ч" - немедленно	Заместитель директора по АХЧ.
4	Привести в готовность санитарный пост для оказания помощи пострадавшим.	"Ч" + 0,5	Медицинская сестра.
5	Вызвать скорую помощь по телефону "03" (при более тяжёлых последствиях).	"Ч" + 10	Медицинская сестра.
6	В целях поддержания порядка установить дежурство группы по поддержанию общественного порядка.	"Ч" + 30	Дежурный администратор.
7	Подготовить учебные классы к возобновлению учебного процесса.	После ликвидации пожара	Дежурный администратор, классные руководители.
8	Поддерживать постоянную связь с вышестоящей организацией.	постоянно	Ответственный работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защиты от ЧС.
2. При возникновении стихийных бедствий.			
9	Получить информацию о стихийных бедствиях из отдела по делам ГО, ПБ и ЧС, вышестоящей организации.	"Ч" + 0,5	Дежурный администратор.

10	Подготовить объект к стихийному бедствию: - отправить обучающихся по домам, сообщить об этом родителям (законным представителям); - отключить систему электроснабжения; - закрыть окна и двери, чердаки; - организовать дежурство звеньев по поддержанию общественного порядка и пожаротушения, санитарного поста.	"Ч" + 10	Дежурный администратор, ответственный работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защиты от ЧС.
11	Поддерживать постоянную связь с отделом по делам ГО, ПБ и ЧС, вышестоящей организацией.	"Ч" - постоянно	Ответственный работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защиты от ЧС.
12	Иметь включенным РТЛ связь, радиоприёмник, телевизор.	"Ч" - постоянно	Ответственный работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защиты от ЧС.
13	При необходимости перевести обучающихся и работников в актовый или спортивный зал.	"Ч" + 30	Дежурный администратор, ответственный работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защиты от ЧС.

3. При угрозе террористического акта и взрыва в школе.

14	Об угрозе террористического акта, взрыва, нахождении взрывного устройства (подозрительного предмета) сообщить: - «01» - в вышестоящую организацию.	"Ч" + 0,3	Охранник, дежурный администратор.
15	Провести эвакуацию из здания школы обучающихся и работников (согласно плана эвакуации). Отключить энергоснабжение.	"Ч" + 0,5	Дежурный администратор, классные руководители.
16	Оказать помощь сотрудникам УВД, УГО и ЧС в обследовании объекта и предоставлении необходимой информации.	При прибытии	Дежурный администратор, заместитель директора по АХЧ, охранник.
17	Отпустить обучающихся по домам, решить вопрос о дальнейшем проведении учебного процесса.	"Ч" + 20	Дежурный администратор, классные руководители.
18	Постоянно информировать вышестоящую организацию о положении дел на объекте.	"Ч" - по ходу работы	Руководитель Учреждения.
19	Возвращение на объект осуществить только после получения разрешения ответственных лиц.	"Ч" - после окончания работы	Руководитель Учреждения.

4. При захвате заложников в Учреждении.

20	При захвате заложников в школе сообщить: - правоохранительным органам; - службе спасения; - отдел по делам ГО, ПБ и ЧС, вышестоящую организацию.	"Ч" + 0,5	Охранник, дежурный администратор.
21	Организовать выход из здания обучающихся, работников (не попавших в заложники) и отправить их домой.	"Ч" + 10	Руководитель Учреждения, классные руководители.
22	Уточнить, кто попал в заложники (класс, количество и т.д.).	"Ч" + 10	Руководитель Учреждения, классные руководители.

23	Не допускать действий, которые могут спровоцировать лиц захвативших заложников, по применению ими оружия.	"Ч" - в ходе операции	Руководитель Учреждения.
24	Подготовить инженерно-техническую документацию объекта (для правоохранительных органов).	"Ч" + 30	Руководитель Учреждения.
25	При проведении спецоперации строго выполнять правила и рекомендации правоохранительных органов.	"Ч" - в ходе операции	Руководитель Учреждения.
26	После освобождения заложников провести их встречу с психологами.	По окончании операции	Руководитель Учреждения, классные руководители.
27	Постоянно информировать отдел по делам ГО, ПБ и ЧС, вышестоящую организацию.	"Ч" - в ходе операции	Руководитель Учреждения.

Ответственный работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защиты от ЧС_____А.В. Абышкин